



## NBPO REGIOBOIJEENKOMST Opzetten en Organiseren

- Doel:** Educatie, uitwisseling kennis en ervaring, samenwerken en netwerken in de regio.
- Deelnemers:** Open voor alle NBPO (aspirant) leden binnen de regio.
- Frequentie:** Minimaal 3 bijeenkomsten per jaar.
- Locatie:** Zelf te kiezen.
- Organisatie:** Stuurgroep van 2-3 personen, waaronder een contactpersoon en evt penningmeester. De regiogroep opereert autonoom.
- Financiën:** Leden betalen een jaarlijkse bijdrage, of een bijdrage per bijeenkomst, door de stuurgroep te bepalen. De regiogroepen functioneren financieel zelfstandig en zijn geen verantwoording schuldig aan de NBPO.
- Bijeenkomsten:** Aandacht voor educatie en netwerken. Programma in te vullen door stuurgroep en leden.

### Relatie met de NBPO

De regiogroepen opereren zelfstandig. Zij hoeven geen verantwoording af te leggen aan de NBPO. Het NBPO bestuur beoogt een open communicatie. Zo houdt zij contact met wat er leeft in de regio en kan zij op landelijk niveau regionale activiteiten ondersteunen / faciliteren. Het bestuurslid Leden / Lidmaatschap is verantwoordelijk voor de communicatie met de regiogroepen.

Voor NBPO leden ontstaat er een meerwaarde van hun lidmaatschap wanneer er regionaal activiteiten geboden worden. Informatie uitwisseling tussen de regiogroepen kan door middel van informatie plaatsen in de bibliotheek van het besloten gedeelte van de website.

Niet- NBPO leden kunnen geen lid zijn van de regiogroep. Zij kunnen wel eenmalig als gast uitgenodigd worden.

### Regio indeling

- Groningen, Friesland, Drenthe: regiogroep Noord
- Overijssel, Gelderland, Oostelijk Flevoland: regiogroep Oost
- Utrecht, Zuidelijk Flevoland: regiogroep Midden
- Noord-Holland: regiogroep Noord-West
- Zuid-Holland: regiogroep Midden-West
- Oost-Brabant, Limburg: regiogroep Zuid-Oost
- West-Brabant: regiogroep Zuid-West
- Zeeland: regiogroep Zeeland



### Suggesties voor het opzetten van een regiogroep

1. Op de NBPO website staan de regiogroepen vermeld. Is er in jouw regio nog geen groep, meld dan het NBPO bestuurslid Leden/Lidmaatschap dat je binnen je regio een groep wilt starten. Of als een regio te groot is en opsplitsing noodzakelijk is.
2. Stuur alle professional organizers uit de betreffende regio een mail met je voorstel voor het starten van een regiogroep en vraag of zij geïnteresseerd zijn en of er mensen zijn die met jou de stuurgroep willen bemensen.
3. Bij voldoende interesse, organiseer je met je stuurgroep een startavond waarvoor je alle belangstellenden uitnodigt.
4. Op de startavond bespreek je met elkaar de wensen wat betreft locatie, frequentie, financiële bijdrage, inhoud bijeenkomsten en samenstelling stuurgroep. En je maakt een deelnemerslijst.
5. Naam van de regiogroep en naam van de contactpersoon wordt opgenomen op de NBPO website.
6. Nieuwe leden worden gestimuleerd om contact te zoeken met de regiogroep in hun regio.

### Mogelijke werkwijze organiseren regiobijeenkomst

1. De stuurgroepleden ontvangen van de Regiocoördinator regelmatig een actuele ledenlijst van alle (aspirant)leden in hun regio.
2. De stuurgroep bedenkt een activiteit, zoekt een passende locatie en prikt een datum.
3. De stuurgroep bedenkt of er een financiële bijdrage nodig is voor de activiteit. Er zijn diverse mogelijkheden:
  - Leden betalen zelf hun consumpties of toegangsprijs
  - Leden betalen op de bijeenkomst contant een bijdrage
  - Leden maken vooraf een bedrag over aan de penningmeester van de stuurgroep
4. De stuurgroep nodigt de (aspirant)leden in de regio uit voor de bijeenkomst.
5. Leden kunnen zich aanmelden via e-mail, of bijvoorbeeld op een eigen regio LinkedIn groep.

### Suggesties voor de inhoud van bijeenkomsten

Samen koffie drinken in een huiskamer of horecagelegenheid is prima en kost weinig.

Daarbij zijn er diverse mogelijkheden om de bijeenkomst diepgang mee te geven:

- Welkom en introductie van nieuwe leden
- Een deelnemer in de spotlights (10 min praatje over nieuw product bijvoorbeeld)
- Uitwisseling ronde (waar ben je momenteel mee bezig binnen je bedrijf)
- Thema met presentatie van een lid of een gastspreker
- Groepsdiscussie over actueel onderwerp of bijvoorbeeld een 'geeltjes sessie'
- Promotie van landelijke NBPO activiteiten, informatie over vacatures bij bestuur en commissies
- Netwerken Mogelijkheid nieuw materiaal / promotiemateriaal uit te stallen
- Bijhouden / aanvullen van lijst met handige adressen / producten / diensten in de regio.
- Bezoek interessante bedrijven, musea
- Een kennisbank maken
- Netwerkwandeling
- Vertonen beeldmateriaal; DVD, film, documentaire

Februari 2020